

# Retningslinjer for dækning af udgifter som frivillig i DVL-Silkeborgafdelingen

## Bestyrelsesmøder

For udgifter til forplejning til bestyrelsesmøder betales faktiske udgifter efter regning. Der betales ikke for kørsel til bestyrelsesmøder.

## Vandreture – endagsture gældende fra den 1. januar 2026

Turledere får refusion for transport til prøvetur og tur-gennemførelse.

- Ved transport i bil udbetales statens satser, som er 2,28 kr./km (2026-satser)
- Ved transport på cykel udbetales statens satser, som er 0,64 kr./km (2026-satser)
- Ved brug af offentlig transport udbetales billetprisen, som fremgår af enten Rejsekortet eller Rejsebillet
- Ved samkørsel sker der modregning.
- Der kan maks. udbetales 500 kr. pr. vandretur. Hvis beløbet overskrides, skal det godkendes af enten formanden, næstformanden eller turplanlæggeren.

Transportudgifter refunderes fra bopælsadressen.

I områder hvor der er gode offentlige transportmuligheder bruges disse. Ellers bruges kørsel i egen bil med refusion svarende til statens takst.

Turledere får 80 kr. til dækning af småkager til deltagerne på vandreturen. Beløbet er fastsat ud fra en gennemsnitsbetragtning.

## Vandreferier i Danmark

Turlederne får refunderet udgifter til 1 prøvetur og andel af selve i turen.

Rekognosceringstur er op til turlederne og er i givet fald for turledernes egen regning, med undtagelse af transport, hvor der udbetales km-penge for kørsel. Der gives maks. refusion for 3 frivillige.

- **Prøvetur**

Der betales for udgifter til overnatning samt forplejning (max. 300 kr./deltager/døgn) – ekskl. drikkevarer. Såvidt muligt samme sted som på selve turen. Der udbetales km-penge for kørsel og udgifter til færge refunderes.

- **Vandreferien:**

Der gives 50% rabat på deltagerbetalingen til turlederne. Turledere får 80 kr. til dækning af småkager til deltagerne pr. vandretur. Beløbet er fastsat ud fra en gennemsnitsbetragtning.

## Vandreferier i udlandet

- **Rekognoscerings- og prøvetur**

Vil normalt være samme tur.

- **Kørsel:**

Fra bopæl til overnatningssted og retur, samt nødvendig lokalkørsel til turene, gives km-penge med p.t. 2,28 kr./km.

Offentlige transportmidler: Udgiften på tilsvarende distancer

Ved kombination af offentlige transportmidler og leje af bil: Max. udgift som kørsel i egen bil

**Overnatning og forplejning:**

Overnatning, max. 4 overnatninger (1 person i 4 nætter eller 2 personer i 2 nætter), max. 600 kr./nat/person.

Forplejning max. 6 forplejningsdage (1 person i 6 dg. eller 2 personer i 3 dg.), indeholder morgenmad, frokost el. madpakke samt aftensmad, i alt max. 350 kr./dag/person

**Planlægning af ophold:**

Under rekognosceringen benyttes eller laves aftaler med indkvarteringsstedet m.m., så der foreligger præcise aftaler mht. indkvartering og forplejning mv.

**Godkendelse af bestyrelsen:**

Inden rekognosceringstur skal der fremlægges følgende til bestyrelsen:

Budget for kørsel, overnatning og forplejning til rekognosceringsturen

Overslag for totalbudget inkl. forventet pris for deltagerne

Beskrivelse af turen

- **Vandreferien:**

Der gives 50% rabat på deltagerbetalingen til turlederne og andre personer, som har væsentlige opgaver under turen, f.eks. indkøb af mad.

**Kurser:**

Kompetencegivende kurser, herunder turlederkurser: Hovedafdelingen betaler kursusafgift og kørsel for turledere, der er indstillet af afdelingen.

Andre kurser: Finder bestyrelsen kurset relevant, betaler afdelingen kursusafgift og kørsel efter DVL-takst. Medlemmer af DVL-Silkeborg afdelingen kan søge bestyrelsen om tilskud til relevante kurser.

**Landsmøder:**

Hovedafdelingen betaler kørsel (DVL-takst) for formanden og valgte landsmødedeltagerne.

**Regionsmøder:**

Afdelingen betaler kørsel (DVL-takst) og forplejning til formanden og evt. andre deltagere.

**Formandsmøder:**

Hovedafdelingen betaler kørsel (DVL-takst) til formanden. Er der flere deltagere til formandsmødet betales udgift til kørsel til den, som kører.

**Samkørsel**

Der skal altid tilstræbes størst mulig grad af samkørsel. Kørselstaksten er 70 øre/km som afregnes til chaufføren.

Godkendt på bestyrelsesmødet den 26. juni 2023. Godkendt på bestyrelsesmødet den 20. november 2024 vedrørende ændring vandreferie. Godkendt på bestyrelsesmødet den 30. oktober 2025 vedrørende ændring i kørselsgodtgørelse ved en-dagsture. Godkendt på bestyrelsesmøde den 21. april 2026 vedrørende udlandsrejser, cykelgodtgørelse samt ændring i sats for småkager og forplejning på prøvetur ved vandreferier i DK.